

GESTIÓN DE LA CALIDAD

Edición N°: 2

Revisión N°:

Fecha: Mayo de 2025

Fecha:

Responsable: Jefe de Planeación y Proyectos

Área: Gestión Estratégica

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

Manuel Uribe Angel

E.S.E HOSPITAL

Vinculados con la Vida!

Elaboró: Elkin Evelio Palacio Herrera – Jefe de
Oficina Planeación y proyectos

Aprobó: Martha Lucía Vélez Arango
Gerente

Firma:

Firma:

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

HOJA DE CONTROL DEL DOCUMENTO

EDICIÓN	REVISIÓN	FECHA	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	OBSERVACIONES
1		Octubre de 2020	Lucelly Álzate Ríos – jefe de calidad y planeación	Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Martha Lucía Vélez Arango – Gerente	Como estrategia de gestión sugerida por la Función Pública en el Modelo Integral de planeación y Gestión – MIPG, regulado por el Decreto 1499 de 2017, se adopta la innovación como uno de los mecanismos de gestión de mejora organizacional
2		Mayo de 2025	Daniel Castañeda Herrera Técnica Administrativa Planeación y Proyectos	Elkin Evelio Palacio Herrera, Jefe Oficina Planeación y Proyectos	Martha Lucía Vélez Arango – Gerente	Se revisa y actualiza todo el instructivo, se estandariza en el Sistema de Gestión Integral de la Calidad como un documento de Gestión Estratégica y se asigna una nueva codificación, así como al formato presentación de ideas de innovación
			Fecha de elaboración: 08-05-2025	Fecha de Revisión: 08-05-2025	Fecha de aprobación: 13-05-2025	

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN



Resolución Número 1855 (20 de octubre de 2020)

Por medio de la cual se Adapta el Instructivo para gestión de la innovación.

El Gerente de la ESE Hospital Manuel Uribe Ángel Envigado, en uso de sus atribuciones legales y estatutarias y

CONSIDERANDO

- Que se hace necesario unificar los criterios para la elaboración, actualización y/o adaptación de los Instructivos administrativos y asistenciales de la ESE, para una mejor aceptación, implementación y adherencia por parte del personal que presta sus servicios en la institución, y que a la vez permita su actualización conforme a los avances técnico-científico y las directrices del Ministerio de protección social.
- Que se considera importante describir paso a paso las actividades que se desarrollan en cada uno de los servicios, para garantizar la unificación en la ejecución de éstos y así lograr el manejo adecuado de los recursos, minimizando los riesgos en la prestación del servicio.
- Que los instructivos tanto asistenciales como administrativos serán el soporte para el entrenamiento de los funcionarios y para en el manejo del paciente de la ESE.

RESUELVE

Artículo Primero: adáptese y cúmplase con los lineamientos descritos en el Instructivo para gestión de la innovación.

Dado en Envigado el día veinte del mes de octubre de 2020.

MARTHA LUCÍA VÉLEZ ARANGO
Gerente

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN:	5
2. JUSTIFICACION:	5
3. OBJETIVO:	6
4. ALCANCE:	6
5. RESPONSABLES:	6
6. DEFINICIONES:	7
7. DESCRIPCIÓN:	7
7.1 PILARES DE LA INNOVACIÓN	10
7.2 TIPOLOGÍAS DE INNOVACIÓN	11
7.3 CLASIFICACIÓN DE LA INNOVACIÓN	12
7.4 PASOS PARA LA GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN	13
7.4.1 Preguntas para el diagnóstico organizacional frente a la gestión de la innovación..	15
7.4.2 Preparar a la organización para la gestión de la Innovación	15
7.5 PREGUNTAS PARA GENERAR DE IDEAS INNOVADORAS	16
7.6 GESTIÓN DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN	18
7.7 BARRERAS PARA LA INNOVACIÓN	20
7.8 BENEFICIOS DE LA INNOVACIÓN	21
8. DOCUMENTOS RELACIONADOS:	21
9. ANEXOS:	21
10. BIBLIOGRAFÍA:	21

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

1. INTRODUCCIÓN:

En un entorno cada vez más cambiante y competitivo, la innovación se convierte en un elemento esencial para el fortalecimiento institucional. La E.S.E. Hospital Manuel Uribe Ángel adopta la innovación como una estrategia organizacional para promover la mejora continua, impulsar el desarrollo empresarial y elevar la competitividad del servicio de salud.

Este instructivo proporciona una guía estructurada para comprender, fomentar y gestionar procesos de innovación de forma sistemática, alineada con la cultura organizacional, la estrategia institucional y la normatividad vigente.

Teniendo en cuenta lo anterior, la E.S.E. Hospital Manuel Uribe Ángel, adopta la gestión de la innovación, como estrategia institucional para el desarrollo y la competitividad empresarial y en el Plan Estratégico de Desarrollo 2024 – 2028 (a marzo 31), en la LINEA ESTRATÉGICA 1. Aprendizaje, transferencia del conocimiento, bienestar y cultura organizacional establece el Objetivo estratégico 1. Impulsar la excelencia y la innovación a través de la alineación de los componentes que integran la gestión del Talento Humano con los objetivos institucionales y los lineamientos de la cultura organizacional, mediante acciones de mejoramiento continuo en el desarrollo, el reconocimiento, el bienestar y la motivación de los servidores; a través del cual se desarrollara una Cultura de Innovación Empresarial.

Asumiendo la innovación, como una metodología imprescindible para mejorar la competitividad de la organización se elabora el “Instructivo de Gestión de la Innovación”, como mecanismo de orientación y estandarización de lenguaje con el personal, en torno a la innovación.

2. JUSTIFICACION:

Este instructivo permite institucionalizar la innovación como proceso transversal, definiendo lineamientos claros, actores responsables y mecanismos para identificar, presentar, evaluar e implementar ideas innovadoras.

La mayoría de las empresas de nuestro sector, pueden identificar los pasos a seguir en los procesos tradicionales de su actividad, no obstante, difícilmente se dispone de tiempo y recursos para definir un aspecto tan importante como la manera de afrontar la innovación y prepararse para competir en el mercado del futuro. La innovación es, por tanto, uno de los procesos menos estructurados de nuestras organizaciones.

El ritmo de cambio de los materiales, tecnologías y de los mercados hace que el concepto de innovación, entendido como un proceso empresarial, emerja

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

con fuerza y se sitúe en el centro de las políticas públicas y de los sistemas de gestión empresarial de nuestro entorno económico.

En este contexto, la E.S.E Hospital Manuel Uribe Ángel toma la decisión de estructurar a través de este documento la Gestión de la Innovación a nivel empresarial, como un paso inicial para comenzar a abordar la innovación en su sentido más amplio.

Así pues, este documento se encuentra dirigido a todas las colaboradoras de la institución, que quieran asumir el reto de abordar la innovación, como un componente integral de su gestión personal y que a su vez se sume a la gestión empresarial.

Este documento será de utilidad para poder comprender qué es la innovación y cómo gestionarla en el marco de un proceso estratégico de la empresa; poniendo en manos del lector modelos, metodologías y herramientas para tal fin; para innovar de manera sistemática y continua como medio para la competitividad empresarial

3. OBJETIVO:

Homologar el lenguaje organizacional para gestionar de forma estandarizada las ideas innovadoras generadas al interior de la organización, con el fin de contribuir al desarrollo institucional, mejorar procesos y servicios, y elevar la competitividad.

4. ALCANCE:

Este instructivo aplica a todos los procesos, servicios y funcionarios de la E.S.E. Hospital Manuel Uribe Ángel, quienes pueden ser generadores y promotores de iniciativas innovadoras.

5. RESPONSABLES:

Los responsables de liderar la Gestión de la Innovación a nivel organizacional son, la jefe de Gestión de la calidad, jefe de planeación y proyectos, jefe de Gestión de sistemas de información y la jefe de Gestión de Talento Humano.

Es responsabilidad de todo el personal, capacitarse en innovación y conocer la metodología a través de la cual puede presentar sus ideas innovadoras, para aportar al desarrollo y la competitividad empresarial

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

6. DEFINICIONES:

- **Innovación:** El término innovación refiere a aquel cambio que introduce alguna novedad o varias. Cuando alguien innova aplica nuevas ideas, productos, conceptos, servicios y prácticas a una determinada cuestión, actividad o negocio, con la intención de ser útiles para el incremento de la productividad.
- **Creatividad:** Capacidad de generar ideas novedosas.
- **Gestión de la Innovación:** Proceso sistemático para captar, evaluar, priorizar e implementar ideas innovadoras.
- **Gestión empresarial:** Es aquella actividad empresarial que, a través de diferentes individuos especializados, como ser: directores institucionales, consultores, productores, gerentes, entre otros, y de acciones, buscará mejorar la productividad y la competitividad de una empresa o de un negocio
- **Competitividad:** La competitividad empresarial es un término que hace referencia a la capacidad de un negocio para producir y vender productos / servicios que cumplan con la calidad de los mercados, al mismo precio o con precios más bajos, y maximizando los rendimientos de los recursos consumidos para producirlos. En relación con sus competidores, una empresa competitiva ostentaría una superioridad comprobable en cuanto al rendimiento económico y que, podría crecer más rápido con el tiempo. La competitividad empresarial está relacionada con la efectividad organizacional y su capacidad para cumplir con los requisitos de desarrollo del desempeño fijados. También tiene que ver con las políticas y factores, integrados en redes de innovación y emprendimiento, capaces de determinar el nivel de productividad del negocio, su potencial generador de valor, su potencial de creación de empleo y el retorno de la inversión de sus estrategias.

7. DESCRIPCIÓN:

La gestión de la innovación es una necesidad, no obstante, al tratar de llevarla a cabo, las empresas se encuentran con multitud de problemas, como la falta de su interiorización en la cultura empresarial, dificultad de acceso a recursos financieros, falta de conocimiento para desarrollar ciertos aspectos técnicos, desconocimiento de las necesidades del mercado, dificultad para elegir el proyecto prioritario y su adecuada gestión, etc. Adicionalmente las empresas se encuentran enfrentadas a las siguientes amenazas del mercado:

- Una economía cada vez más globalizada y cambiante

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

- Una tendencia del sector con síntomas de desaceleración
- Mayor y cualificada competencia de empresas
- Mayor exigencia técnica de los clientes y partes interesadas
- Mayor exigencia en cuanto a requisitos normativos
- Políticas sociales en materia de salud demandadas por los ciudadanos.

Para el desarrollo de un sistema de gestión de innovación, el medio cuenta con varios modelos o metodologías tales como, el programa Berrikuntza Agendak y el modelo DOMINNO como metodología y herramientas operativas no normalizadas, dirigido especialmente organizaciones que deseen abordar la innovación y/o identificar y organizar sus actuales actividades de innovación como estrategia para la competitividad. Con base en estas metodologías, la E.S.E. Hospital Manuel Uribe Ángel, establece el Instructivo de Gestión de la Innovación, el cual hace parte integral del Modelo de mejoramiento Continuo del Organizacional

La innovación tradicionalmente ha sido asociada al desarrollo de nuevos productos, procesos de producción y tecnologías, sin embargo, la innovación es una estrategia de gestión empresarial que se basa en la gestión de personas, conocimiento, información, recursos financieros y tecnológicos y en la reingeniería de procesos centrados en las necesidades del ser humano.

Es diferente innovación de invención:



Teniendo en cuenta lo anterior es importante entender la diferencia entre Creatividad e Innovación, así como su articulación:

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

CREATIVIDAD

Es el proceso mental a través del cual se generan IDEAS. Consiste en encontrar métodos para hacer las cosas



INNOVACIÓN

Es la aplicación práctica de esas ideas, que se implementan con el fin de alcanzar objetivos organizacionales y mejora la satisfacción de las partes interesadas.

El tamaño de una empresa no es óbice para no afrontar la estrategia de la innovación, ya que todas disponen de personal con conocimiento y experiencia dentro de la organización y tratan diariamente con los clientes; y esto es suficiente para iniciarse en la práctica de la gestión de la innovación. Teniendo en cuenta lo anterior la E.S.E adopta el siguiente reto: “Sólo las empresas que sean gestionadas bajo la estrategia de la innovación o lo que es lo mismo, que consigan mejoras, lograrán ser competitivas en el medio y largo plazo”

Bajo esta contextualización, la innovación debe verse como un proceso en sí mismo, dinámico de gestión de las empresas basado en la gestión de personas, información, conocimiento y recursos financieros y tecnológicos.

La innovación abarca además de los conceptos tradicionales de la investigación, el desarrollo y la innovación tecnológica (I+D+i) en producto-proceso, la innovación no tecnológica asociada también a otros aspectos de la gestión como por ejemplo el marketing y la organización de las empresas de cualquier naturaleza. La gestión de la innovación implica sistematización y ha de ocupar un lugar preferente en cualquier estrategia de futuro de nuestro tejido económico. La innovación va más allá que la creatividad o la invención.

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

"EN RESUMEN, LA INNOVACIÓN EN VALOR SÓLO SE ALCANZARÁ CUANDO PARTIENDO DE UNA IDEA, LA TRANSFORMEMOS EN VALOR PARA EL CLIENTE, Y OBTENGAMOS UNOS RESULTADOS. PARA ELLO ES PRECISO DISPONER DE PERSONAS QUE LIDEREN EL PROCESO."

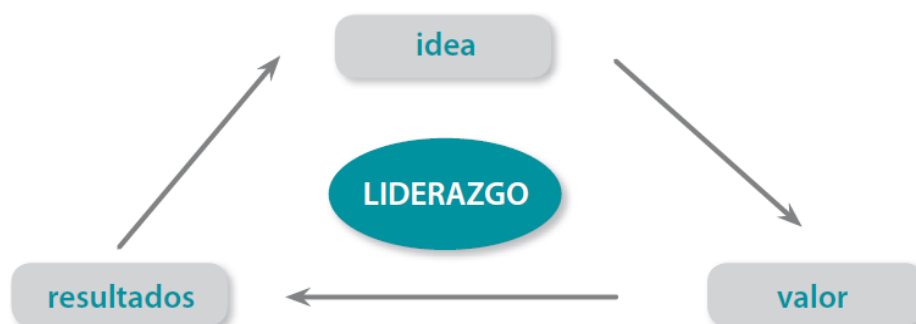


Figura 1.2. Concepto Innovación

"La innovación no es un hecho puntual, sino que debe ser continua e integrada en la gestión de la organización con carácter prioritario, siendo un factor fundamental las aportaciones de las personas de la empresa."

7.1 Pilares de la Innovación

Los pilares que soportan la gestión de la innovación en la E.S.E, se relacionan a continuación.

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN



CREATIVIDAD: la innovación consiste en buscar nuevas maneras de hacer las cosas.



VIABILIDAD: La innovación debe tener la posibilidad de implementarse



EMPATÍA: Para innovar hay que ponerse en el lugar del otro entendiendo sus necesidades



VALOR PÚBLICO: la innovación debe estar orientada a generar valor a los servicios y productos de cara al ciudadano



FUNDAMENTO TÉCNICO CIENTÍFICO: La innovación debe estar soportada en conceptos técnicos científicos, para que genere confianza y credibilidad



FUNDAMENTO LEGAL: La innovación debe estar alineada a los requisitos normativos y las políticas públicas



EQUILIBRIO COSTO BENEFICIO: La implementación de nuevas maneras de hacer las cosas debe considerar un equilibrio entre el costo de implementación y el beneficio esperado



VISIÓN MULTIDISCIPLINARIA: La innovación debe ser pensada con un enfoque multidisciplinario y su implementación se debe soportar en un trabajo en equipo



ESCUCHA ACTIVA ORGANIZACIONAL: Para que funcione un Modelo de Innovación, la organización debe tener inmersa en su cultura organizacional la "ESCUCHA ACTIVA". Cualquier persona puede ser generadora de ideas innovadoras

7.2 Tipologías de Innovación

El concepto amplio de Innovación definido previamente, se materializa partiendo de ideas que den lugar a actividades de mejora y/o proyectos relacionados con los distintos procesos funcionales desarrollados por nuestras empresas. Al no existir en la actualidad un marco normativo establecido a nivel internacional, el encuadre de topologías y proyectos según distintos campos de aplicación es abierta, dependiendo de las fuentes, autores o experiencias. Una de las referencias más extendidas y aceptadas son las definidas en el Manual de Oslo - 3ª edición 2005:

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

Tabla 1.1. Tipologías de la Innovación

TIPOLOGIAS DE INNOVACION	
Manual de Oslo - 2005	
- De producto	La introducción de un bien o servicio nuevo o con un alto grado de mejora, respecto a sus características o su uso deseado. Esta incluye mejoras importantes en especificaciones técnicas, componentes y materiales, software incorporado, ergonomía u otras características funcionales.
- De proceso	La implantación de un método de producción o distribución nuevo o con alto grado de mejora. Esta incluye mejoras importantes en técnicas, equipo y/o software.
- De marketing	La implementación de un nuevo método de comercialización que entraña importantes mejoras en el diseño del producto o en su presentación, o en su política de posicionamiento (en determinado segmento o mercado), promoción o precio.
- Organizacional	La implementación de un nuevo método de organización aplicado a las prácticas de negocio, al lugar de trabajo o a las relaciones externas de la empresa.

Adicionalmente como mención especial, se debe considerar la Innovación que debemos realizar las personas de las organizaciones y que debe ser previa a las demás, con el propósito de generar una cultura organizacional de innovación, que sea interiorizada por todos y cada uno de los trabajadores de la E.S.E. La primera innovación, y la más difícil sin duda, debemos lograrla en las personas, si no queremos que la Innovación sea simplemente un término del que todo el mundo habla porque “parece estar de moda”. La innovación de personas debe afectar a todos los niveles de la Organización, comenzando lógicamente por los máximos responsables.

7.3 Clasificación de la Innovación

Entendiendo las tipologías de innovación, estas se clasifican en 2 grandes grupos, de acuerdo con la orientación de los resultados esperados y la población que se verá beneficiada de ellos:

Innovación de proceso

Innovación de producto

Ambas agregan valor a la función pública.



7.4 Pasos para la Gestión de la Innovación

En general los modelos para la gestión del proceso de innovación, se estructuran en cuatro pasos fundamentales:



Figura 3.1. Esquema general de la implantación

En todo proceso de Innovación existe un componente de creatividad, en el que el objetivo principal es fomentar la aparición de ideas, no restringidas al ámbito de las operaciones habituales; junto a un componente de estrategia (focalización), para seleccionar aquellas ideas (proyectos de innovación) en línea con la visión de futuro de la empresa. Se trata de un proceso de divergencia y convergencia de ideas que ha de tener un responsable y que

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

culmine con la selección y ejecución de proyectos concretos de innovación. El proceso de innovación es una interacción constante entre diagnóstico y estrategia, entre creatividad y focalización que ha de generar continuos proyectos de futuro.

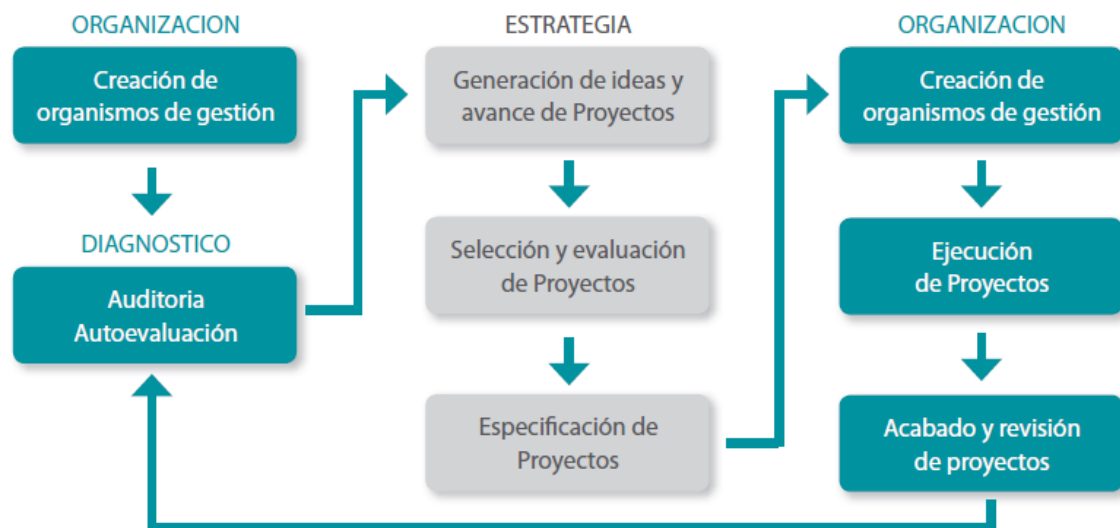


Figura 3.2. Desglose del esquema general de la implantación

Iniciar el proceso de innovación a partir de un análisis / diagnóstico, permite obtener una radiografía del estado actual del proceso de innovación de la empresa desde el punto de vista de su situación respecto a las prácticas ideales y/o a buenas prácticas esperadas. Los elementos fundamentales a considerar en el diagnóstico de innovación, son:

- El liderazgo (compromiso, estrategia, objetivos)
- La creatividad (canales para propiciarlos)
- La focalización (asignar un plan de futuro de acuerdo a la política)
- La eficacia (optimizar los costes)

7.4.1 Preguntas para el diagnóstico organizacional frente a la gestión de la innovación



Figura 3.3. Los 4 vectores de la innovación

7.4.2 Preparar a la organización para la gestión de la Innovación

La innovación es una actividad que en primera instancia crea conflicto con las urgencias del día a día, es decir, es una tensión organizativa. De hecho, es más sencillo gestionar una Organización en régimen permanente que provocar y gestionar cambios

Para que una empresa comience a gestionar la innovación, es preciso el compromiso de destinar los recursos por parte de la dirección y establecer condiciones previas para la existencia de una cultura de la innovación en la empresa, es por ello que la E.S.E Hospital Manuel Uribe Ángel en su Plan Estratégico de Desarrollo Institucional, incorpora la INNOVACIÓN, desde la LINEA ESTRATÉGICA 1. Aprendizaje, transferencia del conocimiento, bienestar y cultura organizacional, establece el Objetivo estratégico 1. Impulsar la excelencia y la innovación a través de la alineación de los componentes que integran la gestión del Talento Humano con los objetivos institucionales y los lineamientos de la cultura organizacional, mediante acciones de mejoramiento continuo en el desarrollo, el reconocimiento, el bienestar y la motivación de los servidores a través del cual se desarrollara una Cultura de Innovación Empresarial.

Hemos por tanto de hablar de la innovación como un proceso omnipresente en la empresa, que traspasa las fronteras de las áreas funcionales, e involucra a los diversos agentes de forma simultánea.

Para la generación de la Cultura de Innovación, esta será gestionada a través de las diferentes estrategias contempladas en el Modelo de Cultura Organizacional y harán su despliegue hará parte de las siguientes actividades:

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

- ✓ Jornadas de Inducción y reinducción
- ✓ Se incorpora la capacitación para todo el personal, en el Plan de capacitación Institucional – PIC
- ✓ Plan padrino
- ✓ Campañas institucionales

El modelo de Gestión de la Innovación se estructura en cuatro etapas:

- ✓ Diagnóstico y preparación institucional.
- ✓ Generación y captura de ideas.
- ✓ Evaluación, selección y planeación
- ✓ Implementación, seguimiento y aprendizaje organizacional.

Herramientas y Mecanismos de Apoyo

- ✓ Formulario institucional para presentación de ideas (FMC064).
- ✓ Jornadas de capacitación e inducción.
- ✓ Estrategias de comunicación interna.
- ✓ Campañas de cultura organizacional para la innovación.

Criterios de Evaluación de Proyectos

- ✓ Fundamento normativo.
- ✓ Fundamento técnico-científico.
- ✓ Alineación con el Plan de Desarrollo Institucional.
- ✓ Viabilidad financiera.
- ✓ Retorno esperado y relación inversión-riesgo.
- ✓ Impacto en la competitividad.
- ✓ Potencial de replicabilidad y sostenibilidad.

7.5 Preguntas para generar de Ideas Innovadoras

Como guía de orientación al personal que quiera generar ideas de innovación, se estructuran las siguientes preguntas básicas que pueden ayudar a su generación de una manera algo estructurada:

1. ¿Cómo podríamos hacer para ?
2. ¿Qué pasaría si?
3. ¿Qué otra cosa se podría hacer para?
4. ¿Por qué?
5. ¿Qué le gustaría a?
6. ¿Qué estamos dejando de hacer para?
7. ¿Qué estamos haciendo mal?
8. ¿Cómo más se podría hacer?

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

El formato institucional para presentar la idea innovadora, se relaciona a continuación.

	Formato		Código	FGE015
	PRESENTACIÓN DE IDEAS DE INNOVACIÓN		Versión	2
			Vigencia	Mayo de 2025

Fecha de presentación de idea de innovación:	
Nombre(s) del generador(es) de la idea de innovación:	
Describa acá la idea de innovación, teniendo en cuenta las siguientes preguntas: 1. ¿Cómo podríamos hacer para? 2. ¿Qué pasaría si? 3. ¿Qué otra cosa se podría hacer para? 4. ¿Por qué? 5. ¿Qué le gustaría a? 6. ¿Qué estamos dejando de hacer para ...? 7. ¿Qué estamos haciendo mal? 8. ¿Cómo más se podría hacer?	
Por qué considera importante su implementación y que beneficios traería	
Quien se vería beneficiado con la implementación de esta idea	
Que soporte técnico científico tiene esta idea de innovación	
Que soporte normativo tiene esta idea de innovación	
Que recursos se requieren para su implementación y cuál sería el costo aproximado	

Evaluación de Viabilidad de la Idea de Innovación			
Criterio de Evaluación	SI	NO	Observación
Técnico científico			
Normativo			
Planeación Estratégica			
Institucional			
Financiera			
Beneficio			

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

7.6 Gestión de Proyectos de Innovación

A partir de una idea innovadora, la E.S.E activa el proceso de Gestión de Proyectos de Innovación, como se puede observar en la siguiente gráfica:

El responsable de liderar el proceso de gestión de la innovación es el área de planeación, quien establecer el equipo de evaluación del proyecto de innovación, considerando que como mínimo cuenta con:

- Jefe de calidad
- Jefe de planeación y proyectos
- Jefe de sistemas de información
- Jefe de gestión financiera
- Jefe de gestión jurídica
- Jefe de gestión de talento humano
- Jefe de proceso donde se implementará la innovación
- Experto técnico cuando aplique



Para la selección de proyectos de innovación a los cuales se les dará viabilidad, se tienen en cuenta los siguientes criterios:

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

- Fundamento Normativo
- Fundamento Técnico Científico
- Relación con la planeación estratégica institucional
- Viabilidad financiera
- Beneficio (Inversión – Riesgo)
- Mejora de competitividad
- Mercado atractivo

Tabla para evaluación y priorización de proyectos de Innovación

Proyectos y Criterios	Escala de calificación						Resultado
	Ponderación	1 muy pobre	2 pobre	3 regular	4 Buena	5. Muy buena	
Proyecto 1							
Fundamento Normativo	14.2%						
Fundamento Técnico Científico	14.2%						
Relación con PDI	14.2%						
Viabilidad Financiera	14.2%						
Beneficio Inversión – riesgo	14.2%						
Retorno Inversión - Riesgo	14.2%						
Mercado atractivo	14.2%						
Proyecto 1							
Fundamento Normativo	14.2%						
Fundamento Técnico Científico	14.2%						
Relación con PDI	14.2%						
Viabilidad Financiera	14.2%						
Beneficio Inversión – riesgo	14.2%						
Retorno Inversión - Riesgo	14.2%						
Mercado atractivo	14.2%						

Una vez seleccionados los proyectos de innovación, se presentan al Comité Institucional de Gestión y Desempeño, para que se apruebe su viabilización y se proceda con la elaboración del plan de implementación, el cual puede incluir las siguientes actividades, que podrán ser adaptadas de acuerdo a cada caso:

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

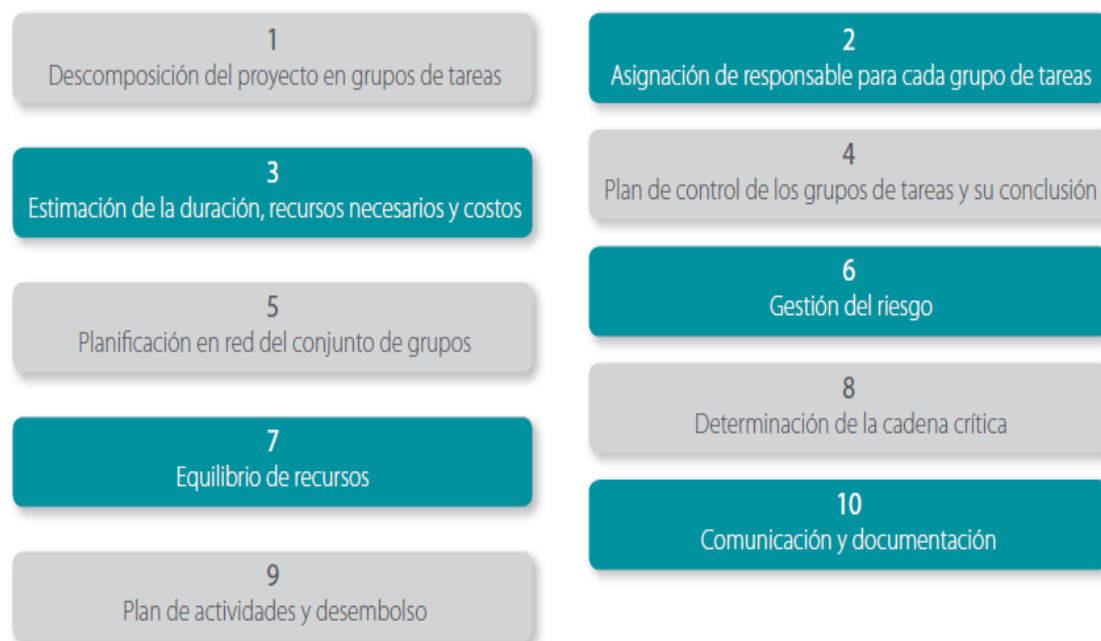


Figura 3.8. Actividades para planificar proyectos

La elaboración del plan de implementación del proyecto es liderada por la profesional de planeación, en coordinación con el funcionario o el grupo de funcionarios que presentaron la idea innovadora y el jefe o jefe de servicios que tienen relación directa con su implementación.

La evaluación final de proyecto de innovación, es realizada por la jefe de calidad y planeación, quien presenta resultados incluyendo el aprendizaje organizacional, al Comité Institucional de gestión y Desempeño. Esta actividad puede ser compartida con el jefe de servicio, en el cual se implemento el proyecto de innovación.

7.7 Barreras Para la innovación

- Creatividad reducida y falta de espíritu crítico
- La innovación no hace parte de la cultura organizacional
- Limitación para presentar nuevas ideas
- Racionalismo extremo que bloquea nuevas ideas
- Falta de motivación para participar con nuevas ideas
- Falta de un proceso organizacional para evaluar y gestionar nuevas ideas
- Falta de acompañamiento para sacar adelante nuevas ideas

INSTRUCTIVO GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

7.8 Beneficios de la Innovación

- Fortalece la planeación y gestión organizacional
- Aumenta la satisfacción de clientes y partes interesadas
- Resuelve problemas de forma diferente
- Genera desarrollo
- Genera liderazgo positivo
- Aprovechar el “saber hacer” interno de las empresas.
- Simplifica procesos
- Optimiza recursos
- Aporta un valor a la función pública añadiendo confianza a la organización
- Promueve el desarrollo tecnológico e informático
- Potencia la generación de conocimiento
- Mejora el clima organizacional
- Integrar la gestión de la Innovación en el resto de sistemas de gestión implantados en la empresa.
- Asegura la competitividad de la organización
- Aporta al mejoramiento continuo organizacional
- Sin innovación no existirían nuevos productos o servicios

8. DOCUMENTOS RELACIONADOS:

- Modelo de Mejoramiento Continuo - UMC003

9. ANEXOS:

- Formato presentación de ideas de innovación – FGE015

10. BIBLIOGRAFÍA:

- https://www.euskadi.eus/contenidos/informacion/guia_innova/es_innova/adjuntos/tomo1cast.pdf
- Manual de Oslo (2018).
- ISO 56002:2019.
- Normativa vigente del MIPG y el DAFP.

Este documento está sujeto a revisión anual y forma parte integral de los procesos de planeación, calidad y mejora institucional de la E.S.E. Hospital Manuel Uribe Ángel.